

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД РОССОШЬ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 сентября \_\_\_\_2019 г. №\_\_1078\_\_

г. Россошь

О дополнительной мере социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги

В соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде предоставляемой гражданам муниципальной субсидии в случае изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги сверх величины утвержденных предельных (максимальных) индексов размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги для потребителей коммунальных услуг муниципального образования городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

2. Утвердить Положение о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги для потребителей коммунальных услуг муниципального образования городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

3. Установить с 01.07.2020 года предоставление дополнительной меры социальной поддержки в виде предоставляемых гражданам субсидий, которая осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского поселения город Россошь в рамках муниципальной программы «Муниципальное управление и гражданское общество городского поселения город Россошь», для потребителей коммунальных услуг муниципального образования городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерняя Россошь» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения город Россошь в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского

поселения город Россошь В.А. Кобылкин

Приложение к постановлению

администрации городского поселения город Россошь

от \_\_19 сентября\_\_\_\_2019 № \_\_1078\_

Положение

о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги для потребителей коммунальных услуг муниципального образования городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления дополнительной меры социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги для потребителей коммунальных услуг муниципального образования городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области (далее - Положение) определяет порядок предоставления гражданам дополнительной меры социальной поддержки в виде муниципальной субсидии (далее по тексту – субсидия) во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» и указом Губернатора Воронежской области от 13.12.2018 года № 1122 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Воронежской области на 2019-2023 годы», определяет процедуру обращения граждан за субсидией, устанавливает условия ее предоставления и порядок определения ее размера.

1.2. Субсидия предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории муниципального образования городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области, у которых изменение платы за коммунальные услуги, составляет более предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, установленного указом Губернатора Воронежской области от 13.12.2018 года № 1122 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Воронежской области на 2019-2023 годы», относительно платы за коммунальные услуги за декабрь 2019 года (базовый период) при неизменном наборе потребляемых услуг в пределах муниципального образования.

2. Основания предоставления гражданам субсидии

2.1. Основаниями предоставления гражданам субсидии являются:

2.1.1. превышение размера платы за коммунальные услуги в расчетном периоде более чем на 9,5% по сравнению с уровнем платы гражданина за коммунальные услуги в декабре 2019 года при соблюдении принципа сопоставимости условий.

Под сопоставимостью условий понимается неизменность набора и объемов предоставляемых коммунальных услуг в расчетном периоде по отношению к декабрю 2019 года. В случае, когда объем предоставленных коммунальных услуг в расчетном периоде меньше объема предоставленных коммунальных услуг в декабре 2019 года, учитывается объем расчетного периода.

2.1.2. Заявление на предоставление субсидии с указанием лицевого счета, открытого гражданином в расположенной на территории Воронежской области кредитной организации (номер счета и наименование кредитной организации).

2.1.3. Отсутствие факта предоставления субсидии в отношении одного и того же жилого помещения за те же месяцы.

2.1.4. Отсутствие у подавшего заявление на предоставление субсидии гражданина задолженности по оплате коммунальных услуг.

Граждане считаются имеющими задолженность по оплате коммунальных услуг (должниками) при условии, что они на момент подачи заявления не внесли (не полностью внесли) плату за коммунальные услуги:

за истекший и/или предшествующие ему месяцы - при подаче заявления с десятого числа по последнее число текущего месяца;

за месяц, предшествующий истекшему, и/или более ранние месяцы - при подаче заявления с первого до десятого числа текущего месяца.

2.2. Право на предоставление субсидии возникает у гражданина при наличии указанных оснований одновременно. Субсидия предоставляется в заявительном порядке.

2.3. Субсидия предоставляется не более чем за 6 месяцев, предшествующих месяцу обращения за предоставлением субсидии.

2.4. Размер субсидии определяется только исходя из совокупной платы за предоставленные гражданам (гражданину) коммунальные услуги (горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление, сбор и вывоз ТКО).

2.5. При расчете субсидии не подлежит учету разница в размере платежей, возникающая вследствие:

изменения набора коммунальных услуг;

изменения размера платы граждан за коммунальные услуги, которое обусловлено изменением объема потребления коммунальных услуг, определяемого показаниями приборов учета коммунальных услуг;

изменения фактических объемов потребления коммунальных услуг в результате перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие месяцы;

перехода к расчетам за коммунальные услуги с применением дифференцированных по времени суток (установленным периодам времени) тарифов на коммунальные услуги;

применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам на коммунальные услуги и нормативам потребления коммунальных услуг;

применения дифференцированных по месяцам календарного года установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативов потребления коммунальных услуг;

перехода от применения порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению равномерно за все месяцы календарного года к применению порядка расчета размера платы за коммунальную услугу по отоплению на период, равный продолжительности отопительного периода.

Объемы коммунальных услуг, численность населения (граждан) и общая площадь жилого помещения в сравниваемых периодах (месяцах) приводятся к единому значению базового периода.

2.6. Право на субсидию имеют граждане, постоянно зарегистрированные в данном жилом помещении, с учетом постоянно проживающих с ними членов семей, которые являются:

нанимателями жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;

членами жилищного или жилищно-строительного кооператива, товарищества собственников жилья;

собственниками жилого помещения (квартир, жилых домов, части квартир и жилых домов)

2.7. Субсидия выплачивается непосредственно гражданину, на имя которого открыт лицевой счет по оплате коммунальных услуг, либо другому лицу, зарегистрированному на данной жилой площади, по взаимному согласию всех зарегистрированных, подтвержденному письменным заявлением.

2.8. Прием документов и расчет субсидии ведется специалистом МКУ г.п.г. Россошь «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Управление ЖКХ), перечисление субсидии осуществляется специалистом отдела финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения город Россошь.

3. Порядок обращения за предоставлением субсидии

3.1. Для получения субсидии граждане, указанные в пункте 2.6 Положения, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют специалисту Управления ЖКХ заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Положению, в котором указываются банковские реквизиты для перечисления денежных средств, с приложением:

3.1.1. документа, удостоверяющего личность плательщика и членов его семьи;

3.1.2. справки о регистрации по месту жительства или домовой книги, в которой отражаются все постоянно зарегистрированные по данному адресу граждане;

3.1.3. документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования жилым помещением;

3.1.4. документов о начислении размера оплаты всех видов коммунальных услуг и документов, подтверждающих оплату всех видов коммунальных услуг, за декабрь предшествующего года;

3.1.5. документов о начислении размера оплаты всех видов коммунальных услуг и документов, подтверждающих оплату всех видов коммунальных услуг за месяц, предшествовавших месяцу, в котором гражданин обратился за получением муниципальной субсидии;

3.1.6. соглашения о погашении имеющейся задолженности по оплате коммунальных услуг, в случае, если в документах, представленных в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего Положения, указано о наличии задолженности по оплате коммунальных услуг;

3.1.7. документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, и документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица, в случае обращения с заявлением уполномоченного лица плательщика.

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, представляются в подлинниках или копиях, удостоверенных в установленном порядке.

3.3. При очередном обращении гражданина в Управление ЖКХ для получения услуги документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, если они имеются в личном деле и не изменились обстоятельства, влияющие на предоставление услуги, подтвержденные указанными документами, представляются в оригиналах для сличения с копиями, имеющимися в личном деле.

3.4. Специалист Управления ЖКХ в случае представления гражданином оригиналов документов для сверки копий заполняет лист сверки копий документов с оригиналами, который является составляющим личного дела. Если обстоятельства изменились, предъявляются оригиналы и копии документов, подтверждающие изменение обстоятельств, которые заверяются в установленном порядке.

3.5. Специалист Управления ЖКХ на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, может получать справку о регистрации по месту жительства.

3.6. Гражданин несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления субсидии.

3.7. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

3.7.1. отсутствие у гражданина права на получение субсидии в соответствии с Положением;

3.7.2. гражданином не представлены (представлены не в полном объеме) предусмотренные пунктом 3.1. настоящего Положения документы, необходимые для предоставления субсидии;

3.7.3. представленные гражданином документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.1. настоящего Положения, или в таких документах имеются противоречивые сведения;

3.7.4. подача заявления от имени плательщика неуполномоченным лицом;

3.8. После устранения обстоятельств, являющихся основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, гражданин вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Прием заявления и документов, необходимых для назначения субсидии, осуществляется специалистом Управления ЖКХ на личном приеме, в день обращения, по адресу: г. Россошь, ул. Пролетарская,76 офис 20, ежедневно, в соответствии с графиком работы учреждения.

4.2. Специалист Управления ЖКХ, осуществляющий прием граждан, в день обращения:

4.2.1. проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством Российской Федерации требованиям, удостоверяясь, что:

копии документов соответствуют их оригиналам и принадлежат заявителю, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов (при личном обращении заявителя либо его представителя);

тексты документов написаны разборчиво;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

сопоставляет представленные заявителем документы с перечнем документов, необходимых для получения субсидии

4.2.2. при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Положения, специалист регистрирует заявление в книге учета (в электронном виде), проставляет в заявлении номер и дату регистрации, должность и фамилию специалиста, принявшего документы, отдает гражданину отрывную часть заявления (расписку о приеме документов);

4.2.3. информирует гражданина об обстоятельствах, влекущих к отказу в выплате субсидии или изменению ее размеров, в соответствии с действующим законодательством.

Субсидия исчисляется с даты поступления полного пакета документов специалисту Управления ЖКХ.

4.3 Специалист Управления ЖКХ в течение 10 рабочих дней с даты получения всех необходимых документов для назначения субсидии производит расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 5 к Положению и готовит реестр начислений субсидии по форме согласно приложению № 4 к Положению.

4.4. Специалист Управления ЖКХ на основании реестра начислений субсидии подготавливает проект распоряжения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 2 к Положению, в течение 3 рабочих дней и передает проект распоряжения для рассмотрения главе администрации городского поселения город Россошь.

4.5. Глава администрации городского поселения город Россошь в течение 3 дней подписывает распоряжение о предоставлении субсидии.

4.6. Специалист Управления ЖКХ направляет (вручает) гражданину в течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявления соответствующее уведомление по форме согласно приложению № 3 к Положению (способом, указанным в заявлении);

4.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии специалист Управления ЖКХ в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет гражданину уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований по форме согласно приложению № 3 к Положению;

4.8. Ежемесячно 20 числа специалистом Управления ЖКХ формируется электронный документ со списком получателей субсидии, который передается начальнику отдела финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения город Россошь вместе с реестром начислений субсидии за отчетный месяц по форме согласно приложению № 4 к Положению и оригиналом распоряжения о предоставлении субсидии;

4.9. Специалист отдела финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения город Россошь на основании распоряжения и реестра о начислении субсидии на оплату коммунальных услуг производит перечисление субсидии на лицевой счет гражданина, обратившегося за субсидией, ежемесячно до 30 числа по представленным спискам;

4.10. Ведомость начислений субсидии, распоряжение о начислении субсидии на оплату коммунальных услуг, второй экземпляр уведомления о принятом решении о начислении субсидии также подшиваются в личное дело получателя субсидии в день направления уведомления заявителю;

4.11. Личные дела получателей субсидии хранятся у специалиста Управления ЖКХ. Документы на бумажных и электронных носителях информации подлежат хранению не менее трех лет. При несоответствии записей на бумажных носителях информации записям на электронных носителях информации приоритет имеют записи на бумажных носителях;

4.12. Субсидия перечисляется не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о предоставлении субсидии, на счет плательщика, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении;

4.13. При выявлении факта представления плательщиками недостоверной информации, излишне выплаченные средства подлежат возврату в бюджет городского поселения город Россошь в установленном порядке. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению

ФОРМА

заявления о предоставлении муниципальной субсидии

в администрацию городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

№

Главе городского поселения город Россошь

Кобылкину В.А.

**Заявление**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прошу в соответствии с постановлением администрации городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги » предоставить мне муниципальную субсидию в связи с изменением в \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года размера начисленной мне платы за коммунальные услуги сверх величины утвержденного предельного (максимального) индекса по городскому поселению город Россошь

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выплату субсидии прошу перечислять на лицевой счет

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в

(наименование кредитной организации)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях предоставления мне муниципальной субсидии в связи с изменением в \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_году размера начисленной мне платы за коммунальные услуги сверх величины утвержденного предельного (максимального) индекса по городскому поселению город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области, а также в целях получения информации об этапе предоставления муниципальной услуги, о результате ее предоставления.

Контактная информация: телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Прилагаю следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уведомление о принятом решении направить (по почте, по электронной почте,

лично)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расписка-уведомление**

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение о предоставлении муниципальной субсидии будет принято в течение 20 рабочих дней. Заявление и документы приняты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. Специалист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2

к Положению

ФОРМА

распоряжения о начисленной муниципальной субсидии



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД РОССОШЬ РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 20 г. №

г. Россошь

О начисленной муниципальной субсидии на оплату коммунальных услуг к делу

В соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» и постановлением администрации городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области от №\_\_\_\_\_ «О дополнительной мере социальной поддержки граждан в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Произвести выплату муниципальной субсидии в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги по городскому поселению город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

(Ф.И.О. полностью)

Адрес:

Паспорт серия № , выдан

дата выдачи

Предоставить муниципальную субсидию в размере рублей за

период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года до \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года.

(месяц) (месяц)

2. Отделу финансов и бухгалтерского учета администрации городского поселения город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области (Пушкарская Г.А.) произвести выплату муниципальной субсидии.

Глава администрации городского

поселения город Россошь В.А. Кобылкин

Приложение № 3

к Положению

**ФОРМА**

уведомления о принятом решении о начисленной муниципальной субсидии

УВЕДОМЛЕНИЕ

о принятом решении

о начисленной муниципальной субсидии на оплату коммунальных услуг

к делу № от 20 г.

Ф.И.О.

Адрес:

Вам (Вашей семье) за период с 20 года

**(месяц)**

по 20 года включительно, начислена муниципальная

**(месяц)**

субсидия в размере рублей.

Вам (Вашей семье) отказано в предоставлении муниципальной субсидии по следующим основаниям:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Приложение № 4

к Положению

ФОРМА

реестра начислений муниципальной субсидии

РЕЕСТР

начислений муниципальной субсидии на оплату коммунальных услуг

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_г.

(месяц)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. заявителя | Адрес регистрации заявителя | Лицевой счет | Наименование кредитной организации | Сумма начислений (руб., коп.) |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |  |  |

Специалист

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

Приложение №5

к Положению

Расчет размера субсидии, подлежащей выплате гражданам при превышении предельного максимального индекса изменения платы населения за

коммунальные услуги, за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(месяц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество получателя, место жительства)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование коммунальных услуг | Ед. изм. | Кол-во | Тариф на оплату коммунальных услуг с 01.12.2019 (руб.) | Тариф на оплату коммунальных услуг с 01.07.2020 (руб.) | Норматив потребления в жилых помещениях на коммунальные услуги действующие до 31.12.2019 | Объем потребления на содержание общего имущества рассчитанный по нормативу действующему до 31.12.2019 | Норматив потребления в жилых помещениях на коммунальные услуги действующие в расчетном месяце | Объем потребления на содержание общего имущества рассчитанный по нормативу действующему в расчетном месяце | Объемы по приборам учета за декабрь 2019 (не изменяются) | Плата граждан за КУ декабрь 2019 г (гр.3\*гр.4\*гр.6). С учетом СОИ+(гр.4\*гр.7) | Плата граждан за КУ за расчетный месяц (гр.3\*гр.5\*гр.8). С учетом СОИ+(гр.5\*гр.9) | Фактический рост платы граждан в расчетном месяце(гр.12/ гр.11-100%) | Предельный индекс по г. Россошь | Расчетная плата в расчетном месяце превышающая утвержденный предельный индекс | Размер компенсации, подлежащей выплате гражданину (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |  |
| Электроэнергия | кВт.ч |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Итого гр.11\*(гр.14+100%) | Итого гр.12-Итого гр.15 |
| Газоснабжение | куб.м / чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Холодное водоснабжение | куб.м / чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Водоотведение | куб.м / чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отопление | Гкал / кв.м |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Горячее водоснабжение | куб.м / чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коммунальным услугам | X | X | X |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |