



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ – ГОРОД РОССОШЬ
РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11 апреля 2025г. № 479
г. Россoshь

Об утверждении порядка выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории городского поселения – город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области

В целях предотвращения самовольного строительства на территории городского поселения – город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области, принятия мер к сносу самовольно возведенных объектов и на основании статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, положений Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения – город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области администрация городского поселения – город Россoshь

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории городского поселения – город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области (приложение 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории городского поселения – город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области (приложение 2).
3. Утвердить состав комиссии по пресечению самовольного строительства и принятию мер по сносу самовольных построек на территории городского поселения – город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области (приложение 3)
4. Установить, что должностные лица органов местного самоуправления городского поселения – город Россoshь Россoshанского муниципального района Воронежской области, их структурных подразделений, должностные лица, осуществляющие функции по осуществлению муниципального контроля, а также должностные лица осуществляющие осмотр объектов, в отношении которых подано заявление о выдаче разрешения на ввод такого объекта в эксплуатацию в случае

выявления признаков самовольного строительства (реконструкции) объекта обязаны направлять такую информацию в администрацию городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области с приложением документов и материалов, обосновывающих выводы о наличии в отношении объекта или на земельном участке признаков самовольного строительства.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Россошанский курьер» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения – город Россошь.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
городского поселения - город Россошь

А.А. Губарьков

Приложение 1
к постановлению администрации
городского поселения - город Россошь
Россошанского муниципального района
Воронежской области
от 11 апреля 2025г. № 479

ПОРЯДОК

Выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области (далее – Порядок) регламентирует процедуры выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории муниципального образования.

2. Порядок выявления и пресечения самовольного строительства

2.1. В целях выявления объектов самовольного строительства администрацией городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области создается комиссия по вопросам самовольного строительства (далее - комиссия).

2.2. Выявление объектов самовольного строительства осуществляется комиссией путем объезда (обхода) территории, а также в ходе осмотра объектов, проводимых на основании сообщений органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан о фактах незаконного строительства (реконструкции) объектов.

2.3. Объезды (обходы) территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области осуществляются комиссией не реже 3 раз год в соответствии с утвержденными планами - графиками.

Планы-графики объездов (обходов) территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области составляются таким образом, чтобы в течение квартала объездами (обходами) была охвачена вся территория городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

Планы-графики объездов (обходов) территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области, утверждаются не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала следующего квартала.

2.4. При поступлении в администрацию городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области сообщения о фактах незаконного строительства (реконструкции) объекта, комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации сообщения должна произвести проверку факта, указанного в таком сообщении.

Сообщения о фактах незаконного строительства (реконструкции) объектов подлежат регистрации в день их поступления в администрацию городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

2.5. В процессе объезда (обхода) комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них построенных (строящихся), реконструированных (реконструируемых) или используемых объектов (далее – объекты), действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов,

в отношении которых сведения о предоставлении земельных участков под строительство и (или) сведения о выдаче разрешений на строительство (реконструкцию) таких объектов в администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области отсутствуют.

При проверке сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) комиссия осуществляет внешний осмотр и фото- или видеосъемку земельных участков, расположенных на них объектов, действий третьих лиц по строительству, реконструкции или использованию таких объектов, указанных в сообщении о факте незаконного строительства (реконструкции).

2.6. После завершения обхода (объезда) или проверки сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения указанных мероприятий осуществляет в отношении каждого осмотренного комиссией земельного участка и находящегося на нем объекта сбор следующих документов и сведений:

- а) о правообладателе земельного участка и целях предоставления земельного участка;
- б) о необходимости получения разрешения на строительство для производимых на земельном участке работ;
- в) о наличии разрешения на строительство (реконструкцию) объекта и акта ввода объекта в эксплуатацию, в случае если такое разрешение или акт требуются;
- г) о правообладателе (застройщике) объекта;
- д) о расположении объекта относительно зон с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;
- е) о соответствии объекта виду разрешенного использования земельного участка, иным градостроительным нормам и правилам.

В случае отсутствия в администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области соответствующих документов и сведений, комиссия запрашивает такие документы и сведения в соответствующих органах государственной власти.

По результатам обхода (объезда) или проверки сообщения о факте незаконного строительства (реконструкции) комиссией в течение 3 (трех) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, составляется протокол с указанием всех проверенных в ходе осуществления указанных мероприятий объектов по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Протокол утверждается председателем комиссии, и подписывается членами комиссии.

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка.

В случае если в процессе обхода (объезда) комиссией не выявлено объектов, в отношении которых сведения о предоставлении земельных участков под строительство и (или) сведения о выдаче разрешений на строительство (реконструкцию) таких объектов в администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области отсутствуют, в протоколе указывается, что объектов самовольного строительства не выявлено.

2.7. В случае если комиссией в процессе проведения мероприятий, указанных в настоящем разделе Порядка, выявлены объекты самовольного строительства (реконструкции), комиссия, в течение 3 (трех) рабочих дней, со дня истечения срока, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка, составляет акт осмотра объекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В акте осмотра объекта указываются сведения, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, а также фиксируется факт производства строительных работ на момент осмотра с указанием вида таких работ. При отсутствии производства строительных работ на момент осмотра фиксируется текущее

состояние осмотренного объекта и изменения объемов строительных работ, выполненных с момента предыдущего осмотра (если ранее на данном объекте уже проводился осмотр).

Акт осмотра объекта утверждается председателем комиссии, и подписывается членами комиссии.

К акту осмотра объекта приобщаются следующие документы, полученные комиссией в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка:

а) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области о зарегистрированных правах на объект, обладающий признаками самовольной постройки, и земельный участок, на котором он расположен, по состоянию на день составления акта. При отсутствии сведений в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним к акту должно быть приложено соответствующее уведомление об отсутствии сведений о зарегистрированных правах и документы, подтверждающие сведения о владельце (застройщике) объекта самовольного строительства и земельного участка, на котором такой объект расположен (в случае если владельца (застройщика) объекта самовольного строительства удалось установить). Такие сведения должны содержать:

– в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер;

– в отношении физических лиц - фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица.

б) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (при наличии);

в) копии правоустанавливающих документов на объект (при наличии);

г) описание объекта самовольного строительства, материалы фото- или видеосъемки, отражающие внешние характеристики и вид объекта самовольного строительства;

д) документы, подтверждающие расположение объекта в зоне с особыми условиями использования территорий или на территориях общего пользования либо в полосах отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения (в случае расположения объекта на указанной территории);

е) схема размещения объекта самовольного строительства на земельном участке с указанием параметров объекта.

2.8. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 2.8, комиссия направляет информационное письмо с приложением акта осмотра объекта, указанного в пункте 2.8 настоящего Порядка, в следующие органы и организации:

– Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области;

– Управление Федеральной налоговой службы по Воронежской области;

– Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Воронежской области;

– Министерство строительства Воронежской области;

– Инспекция государственного строительного надзора Воронежской области;

– Ресурсоснабжающие организации;

– Органы технической инвентаризации.

Информационное письмо должно содержать наименование, место нахождения, дату государственной регистрации в качестве юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, осуществляющего и (или) осуществившего самовольное строительство (допустившего самовольное занятие земельного участка) - для юридических лиц и фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, дату и место рождения - для физических лиц; место нахождения выявленного объекта самовольного строительства либо самовольно занятого земельного участка; сведения о соответствии выявленного объекта самовольного строительства разрешенному виду использования земельного участка.

2.9. Администрация городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня составления акта включает сведения об объекте в Реестр объектов самовольного строительства (далее Реестр).

Реестр ведется администрацией городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области в отношении объектов, расположенных на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области, в электронном виде и размещается на официальном сайте администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://rossosh.gosuslugi.ru/> по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3. Порядок организации работы, направленной на снос самовольных построек в судебном порядке

3.1. Организация работы по сносу самовольных построек осуществляется на основании вступившего в силу судебного акта о признании постройки самовольной и подлежащей сносу.

3.2. Для инициирования судебного разбирательства о признании постройки самовольной и подлежащей сносу администрация городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня составления акта осмотра объекта, обеспечивает подготовку и подачу в соответствующий суд искового заявления о признании постройки самовольной и подлежащей сносу с заявлением об обеспечении иска в виде запрета совершать определенные действия, касающиеся предмета спора и (или) иные обеспечительные меры.

При необходимости запроса сведений об ответчике по делу (с целью идентификации застройщика и (или) правообладателя земельного участка и объекта самовольного строительства), о предмете иска (с целью установления параметров объекта самовольного строительства, наличия (отсутствия) разрешительной документации, соответствия объекта выданной разрешительной документации (при ее наличии) правилам землепользования и застройки) срок обращения в суд с иском продлевается на срок, необходимый для получения указанных документов, но не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

3.3. При удовлетворении исковых требований, после вступления в законную силу судебного акта о сносе самовольной постройки, администрация городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области осуществляет мероприятия, направленные на исполнение судебного акта в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".

Заместитель главы городского поселения –
город Россошь

А.А. Губарьков

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
по вопросам самовольного
строительства на территории
городского поселения – город Россошь
Россошанского муниципального района
Воронежской области

(Ф.И.О.)
«__» _____ 2025 г.

Протокол
по результатам обхода (объезда) или проверки сообщения о факте
незаконного строительства (реконструкции)

Городское поселение – город Россошь Россошанского муниципального района
Воронежской области " __ " _____ 2025 г.

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории
городского поселения – город Россошь в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование территории в границах: _____
в результате обследования установлено:

адрес объекта	признаки самовольной постройки*
	*если выявлены – перечислить * не выявлены

Подписи членов комиссии:

К протоколу приобщаются материалы фото- или видеосъемки осмотра объекта и документы, полученные в соответствии с пунктом 2.6 Порядка.

Председатель комиссии по вопросам самовольного
строительства на территории городского поселения –
город Россошь _____

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комиссии
по вопросам самовольного
строительства на территории
городского поселения – город Россошь
Россошанского муниципального района
Воронежской области

(Ф.И.О.)
«__» _____ 2025 г.

АКТ
осмотра объекта самовольного строительства

"__" _____ 20__ г.
Время: _____

Члены комиссии по вопросам самовольного строительства на территории
городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

произвели обследование объекта: _____,

наименование объекта: _____,

адрес (адресный ориентир) объекта: _____,

кадастровый номер: _____.

1. Сведения о правообладателе земельного участка:

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение,
индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный
регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилию, имя, отчество и
адрес места жительства лица, телефоны / если застройщик (правообладатель) не
установлен: указывается: «не установлен»)

2. Сведения о земельном участке:

2.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок)

2.2. _____
(вид разрешенного использования земельного участка)

2.3. _____

(сведения о нахождении земельного участка в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

3.Сведения о правообладателе (застройщике) объекта:

(в отношении юридических лиц - наименование и местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер; в отношении физических лиц - фамилию, имя, отчество и адрес места жительства лица, телефоны / если застройщик

4.Сведения об объекте:

4.1. _____
(реквизиты правоустанавливающих документов на объект)

4.2. _____
(вид объекта; вид использования объекта)

4.3. _____
(сведения о наличии, либо отсутствии разрешения на строительство и в случае наличия, реквизиты такого разрешения)

4.4. _____
(соответствие объекта виду разрешенного использования земельного участка)

4.5. _____
(необходимость получения разрешения на строительство объекта)

4.6. _____
(сведения о нахождении объекта в зонах с особыми условиями использования территории или территории общего пользования либо полосы отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения)

5. Состояние объекта: _____.

(описание выполненных/ выполняемых работ с указанием их характера: строительство, реконструкция)

6.В результате осмотра установлено:

_____.

(содержание выявленных нарушений со ссылкой на нормативные правовые акты)

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О., должность)

Примечание. К акту осмотра объекта самовольного строительства в обязательном порядке прилагаются обосновывающие его материалы.

Председатель комиссии по вопросам самовольного
строительства на территории городского поселения – город Россошь _____

РЕЕСТР
выявленных объектов самовольного строительства на территории
городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района

N п/п	Дата выявления объекта самовольного строительства	Наименование объекта Самовольного строительства с указанием адреса (адресного ориентира), местонахождения	Наименование территории (зона), в пределах которой создана (возведена) самовольная постройка	Дата предъявления искового заявления о сносе в суд	Результат рассмотрения	Дата возбуждения исполнительного производства	Результат исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель комиссии по вопросам самовольного строительства на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам самовольного строительства на территории
городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по вопросам самовольного строительства на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района (далее - комиссия).

2. Компетенция комиссии

2.1. Комиссия создается для выявления объектов самовольного строительства, проведения мероприятий по пресечению самовольного строительства и организации работ по сносу самовольных построек, созданных (возведенных) на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района.

2.2. Права и обязанности комиссии определяются Порядком выявления, пресечения самовольного строительства и принятия мер по сносу самовольных построек на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района (далее – Порядок).

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, персональный состав которого утверждается правовым актом администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района.

3.2. Численный состав комиссии не может быть менее 5 человек. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии назначаются администрацией городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района из числа членов комиссии.

В состав комиссий могут включаться представители органов государственной власти, отраслевых подразделений администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района и организаций, по согласованию с данными органами и организациями.

3.3. Работой комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- ведет заседания комиссии;
- запрашивает информацию, необходимую для работы комиссии;
- направляет информацию, предусмотренную порядком;
- подписывает (утверждает) документы, по вопросам деятельности Комиссии;
- осуществляет иные полномочия, по вопросам деятельности комиссии.

3.5. Члены комиссии:

- участвуют в работе комиссии;
 - вносят предложения по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- подписывают документы, предусмотренные Порядком.

3.6. Организацию заседаний комиссии осуществляет секретарь комиссии. Секретарь комиссии:

- осуществляет работу под руководством председателя комиссии или его заместителя;
- оповещает членов комиссии о предстоящих заседаниях и иных мероприятиях, осуществляемых комиссиями в соответствии с Порядком;
- готовит материалы к очередному заседанию комиссии;
- оформляет протоколы и иные документы, по вопросам деятельности комиссии;
- обеспечивает ведение и сохранность документации комиссии.

3.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

3.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.9. Материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет администрация городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района.

Заместитель главы администрации
городского поселения – город Россошь

А.А. Губарьков

Приложение 3
к постановлению администрации
городского поселения - город Россошь
Россошанского муниципального района
Воронежской области
от 11 апреля 2025г. № 479

СОСТАВ

комиссии по пресечению самовольного строительства и принятию мер по сносу
самовольных построек на территории городского поселения – город Россошь
Россошанского муниципального района

Губарьков А.А.	–	заместитель главы администрации городского поселения – город Россошь, председатель комиссии по вопросам самовольного строительства
Ловцов А.В.	–	директор МКУ г.п.г. Россошь «Управление архитектуры и градостроительства», заместитель председателя комиссии по вопросам самовольного строительства
Панченко В.А.	–	юрисконсульт МКУ г.п.г. Россошь «Управление архитектуры и градостроительства», секретарь комиссии по вопросам самовольного строительства
Члены комиссии:		
Суворов А.М.	–	директор МКУ г.п.г. Россошь «Центр по ГО и защите от ЧС»
Харцыз А.И.	–	начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Россошанскому району (по согласованию)
Мальшев А.А.	–	начальник юридического отдела
Харцыз Л.А.	–	директор МКУ г.п.г. Россошь «Управление по имущественным и земельным отношениям»

