



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ – ГОРОД РОССОШЬ  
РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ 01 июня \_\_\_\_\_ 2026 г. № 619  
г. Россосшь

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россосшь Россосшанского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского поселения город Россосшь Россосшанского муниципального района Воронежской области от 23.01.2020 № 16 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского поселения – город Россосшь», постановлением администрации городского поселения город Россосшь Россосшанского муниципального района Воронежской области от 07.02.2020 № 50 «Об утверждении перечня муниципальных услуг администрации городского поселения – город Россосшь, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах», постановлением Администрации городского поселения – город Россосшь Россосшанского муниципального района Воронежской области от 13.02.2025 № 161 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации городского поселения – город Россосшь Россосшанского муниципального района Воронежской области от 16.02.2025 № 163 «Об утверждении особенностей разработки и согласования административных регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых Администрацией городского поселения – город Россосшь Россосшанского муниципального района Воронежской области, в 2026 году»

**Администрация городского поселения – город Россосшь  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россосшь Россосшанского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской от 16.01.2024 № 27 «Об утверждении административного регламента администрации городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Россошанский курьер» и разместить на официальном сайте Администрации городского поселения – город Россошь.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения – город Россошь Гартвиха Д.В.

Глава городского поселения – город Россошь

М.С. Кисель

Утвержден  
постановлением Администрации  
городского поселения – город Россошь  
от 01 июня 2026 г. № 619

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка,**  
**находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на**  
**который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность**  
**бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь**  
**Россошанского муниципального района Воронежской области**

**I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Администрацией городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

Административный регламент устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту.

1.1.2. Настоящий Административный регламент не применяется в случаях, если требуется образование земельного участка или уточнение его границ в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

1.1.3. При предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, настоящий административный регламент применяется в части, не противоречащей Закону Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» (далее – Закон Воронежской области № 25-ОЗ).

1.1.4. Постановка на учет граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков в соответствии с Законом Воронежской области № 25-ОЗ, осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

1.1.5. Заявитель вправе обратиться в Администрацию или МФЦ с заявлением об оставлении заявления о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения. В заявлении должна быть указана информация о Заявителе, а также дата и номер заявления, которое Заявитель хочет оставить без рассмотрения. При обращении представителя Заявителя

к заявлению прилагается копия документа, подтверждающая полномочия представителя действовать от имени Заявителя (при предъявлении оригинала) либо копия указанного документа, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Срок рассмотрения указанного заявления составляет 1 рабочий день.

## 1.2. Круг Заявителей

1.2.1. Лицами, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются физические и юридические лица (далее – Заявители), имеющие право на получение земельного участка в собственность бесплатно в соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации и Законом Воронежской области № 25-ОЗ:

1.2.1.1. Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке;

1.2.1.2. Собственники земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, обратившиеся за предоставлением земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах такой территории, для собственных нужд в общую долевую собственность пропорционально площади этих участков;

1.2.1.3. Граждане, имеющие трех и более детей, в случае и в порядке, предусмотренных Законом Воронежской области № 25-ОЗ (далее – многодетные граждане);

1.2.1.4. Граждане и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами;

1.2.1.5. Граждане, предусмотренные Законом Воронежской области № 25-ОЗ:

– отдельные категории граждан, определенные пунктами 1-4, 5.1-9, 11-16 части 1 статьи 13 Закона Воронежской области № 25-ОЗ;

– участники специальной военной операции и члены семей (умерших) участников специальной военной операции, определенные пунктами 17, 18 части 1 статьи 13 Закона Воронежской области № 25-ОЗ.

1.2.1.6. Религиозная организация, имеющая земельный участок, предоставленный на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных Законом Воронежской области № 25-ОЗ.

1.2.2. С заявлением (далее также – запрос) о предоставлении муниципальной услуги вправе обратиться представитель Заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на основании федерального закона либо на основании акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее – представитель заявителя).

1.2.3. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестр услуг, на ЕПГУ, РПГУ.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно».

### 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется Администрацией городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области.

Обеспечение предоставления муниципальной услуги осуществляется муниципальным казенным учреждением городского поселения – город Россошь «Управление по имущественным земельным отношениям».

### 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. В случае обращения за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно:

- постановление Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно;
- постановление Администрации об отказе в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно.

Постановление Администрации о предоставлении (об отказе в предоставлении) земельного участка в собственность бесплатно оформляется в форме документа на бумажном носителе и в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Формирование реестровой записи в рамках предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю одним из следующих способов:

- в Администрации;
- в МФЦ;
- посредством почтового отправления;
- в личный кабинет ЕПГУ;
- посредством электронной почты.

Вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления муниципальной услуги, результат предоставления муниципальной услуги направляется для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ.

2.3.2. В случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

- документ об их исправлении либо уведомление об отсутствии опечаток и (или) ошибок.

Формирование реестровой записи в рамках предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления муниципальной услуги выдается (направляется) заявителю одним из следующих способов:

- в Администрации;
- в МФЦ;
- посредством почтового отправления;
- посредством электронной почты.

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, вне зависимости от способа подачи заявления, составляет 14 дней.

В случае обращения участника специальной военной операции или членов семьи погибших (умерших) участников специальной военной операции максимальный срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет 10 рабочих дней.

2.4.2. Срок исправления опечаток (ошибок) в выданных по результатам муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня регистрации заявления.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги и способы ее взимания

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Регистрация запроса заявителя с прилагаемыми документами, вне зависимости от способа его подачи, осуществляется в день поступления в Администрацию.

В случае поступления заявления в выходной (праздничный) день, его регистрация осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

2.7.2. Способы подачи запроса указаны в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещаются на официальном сайте Администрации, а также на ЕПГУ, РПГУ.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации, а также на ЕПГУ, РПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

2.10.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги отсутствует.

2.10.2. Информационными системами, используемыми для предоставления муниципальной услуги, являются:

- ЕПГУ;
- ЕСИА;
- Реестр услуг;
- РПГУ;
- СМЭВ;
- ФГИС ЕЦП НСПД.

2.10.3. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

При получении результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации или в МФЦ либо направляется почтовым отправлением в срок, установленный пунктом 3.7.1. настоящего административного регламента.

2.10.4. Подача документов в целях получения муниципальной услуги возможна в МФЦ.

МФЦ не вправе принимать решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.10.5. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги возможна в МФЦ.

Возможность выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги Администрацией, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем администрации, не предусмотрена.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

В случае обращения лиц, указанных в подпунктах 1.2.1.1., 1.2.1.2., 1.2.1.4., 1.2.1.6. настоящего административного регламента, предоставление документов, приведенных в приложении 3 к настоящему административному регламенту, не требуется в случае, если указанные документы направлялись в Администрацию с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

2.11.2. Формы заявлений о предоставлении муниципальной услуги приведены в приложениях 4, 5, 6, 7 к настоящему административному регламенту.

2.12. Перечень способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.13.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.13.1.1. В случае обращения за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно:

- неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ;

- представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом);

- представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

- заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами;

- выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.13.1.2. В случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

- заявление подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги;

- представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- неполное заполнение полей в форме заявления;

- представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом);

- представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13.2. Основаниями для возврата заявителю заявления, в случае обращения за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно, являются:

- заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

- заявление не соответствует установленным требованиям, а именно в заявлении не указана информация, предусмотренная в приложении 3 к настоящему административному регламенту;

- к заявлению не приложены документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

2.13.3. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги

Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, вне зависимости от цели обращения, отсутствуют.

2.13.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.13.4.1. В случае обращения за предоставление земельного участка в собственность бесплатно:

- с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на предоставление земельного участка бесплатно;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с

таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо гражданина, не обладающего правом участия (членства) в садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе, имеющего право на первоочередное или внеочередное приобретение земельного участка в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации либо на приобретение земельного участка в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации (если такой земельный участок является садовым), а также за исключением собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка,

в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и Администрацией не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

- цель использования такого земельного участка, указанная в заявлении о предоставлении земельного участка, не соответствует основному виду разрешенного использования земельного участка, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости, или видам разрешенного использования земельного участка, установленным регламентом использования территории. Положения настоящего подпункта не применяются, если для цели, указанной в заявлении о предоставлении земельного участка, такой земельный участок может использоваться независимо от категории земель и вида разрешенного использования, а также в случае размещения линейного объекта в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории;

- испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратились правообладатель расположенных на таком земельном участке здания, сооружения, помещений в них, собственник объекта

незавершенного строительства, лицу, которому такой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратились правообладатель расположенных на таком земельном участке здания, сооружения, помещений в них, собственник объекта незавершенного строительства, лицо, которому такой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования;

- предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается.

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

- в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

- указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

- площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

2.13.4.2. При обращении за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно многодетных граждан, отдельных категорий граждан:

- несоответствие гражданина требованиям, установленным статьями 12 и 13 Закона Воронежской области № 25-ОЗ;

- принятие ранее решения о предоставлении Заявителю земельного участка в бесплатно;

- получение единовременной денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области № 25-ОЗ (для многодетных граждан);

- наличие одного из оснований, предусмотренных статьями 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.13.4.3. При обращении за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно участника специальной военной операции или членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции:

- исключение из Реестра участников специальной военной операции и членов их семей;

- выявление в представленных документах, послуживших основанием для включения в Реестр участников специальной военной операции и членов их семей, недостоверных сведений;

- смерть участника специальной военной операции или членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, признание их безвестно отсутствующими или объявление их умершими;

- наличие одного из оснований, предусмотренных статьями 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.13.4.5. В случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

- отсутствие допущенных опечаток и (или) ошибок;

- обращение лица, не являющегося заявителем (его представителем).

2.13.4. Исчерпывающие перечни оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для ее предоставления, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а также для отказа в предоставлении муниципальной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении 8 к настоящему административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур:

- профилирование Заявителя;
- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- предоставление результата муниципальной услуги заявителю;
- распределение в отношении Заявителя ограниченного ресурса.

3.2. Профилирование Заявителя

Профилирование Заявителя заключается в его анкетировании в целях определения категории (признаков) Заявителя.

Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей приведены в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

По результатам анкетирования Заявителя определяется исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Состав запроса о предоставлении муниципальной услуги и перечень документов и (или) информации, необходимых для представления заявителя в соответствии с категорией (признаками) Заявителя, а также способы подачи указанных заявления и документов указаны в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

3.3.2. Установление личности Заявителя (его представителя) может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством

Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в администрации с использованием информационных технологий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2022 г. № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности).

При обращении посредством почтового отправления установление личности Заявителя (представителя Заявителя) осуществляется на основании приложенной копии документа, удостоверяющего личность, удостоверенной в установленном в настоящем административном регламенте порядке.

При обращении посредством ЕГПУ установление личности (идентификация) Заявителя или представителя Заявителя осуществляется посредством ЕСИА.

В случае обращения Заявителя или представителя Заявителя посредством электронной почты установление личности осуществляется на основании копии документа, удостоверяющего личность, и (или) документа, подтверждающего полномочия представителя на представление интересов Заявителя, прикрепленного к электронной форме заявления (прилагается в случае обращения представителя заявителя) или на основании сопоставления сведений, указанных в заявлении, со сведениями, указанными в сертификате ключа проверки электронной подписи.

3.3.3. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации приведен в приложении 8 к настоящему административному регламенту.

3.3.4. Возможность приема администрацией или МФЦ заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.5. Срок регистрации запроса заявителя и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, составляет один рабочий день.

#### 3.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.4.1. В случае обращения за предоставлением земельного участка в собственность бесплатно, при непредставлении документов, которые могут быть истребованы в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ, в зависимости от категории заявителя, направляются следующие межведомственные запросы:

- в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области – вид сведений «Прием обращений в ФГИС ЕГРН»;

- в Федеральную налоговую службу России – виды сведений:

- «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа»,

- «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении»,

- «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени»,

- «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака»

- «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений об установлении отцовства»;

- в Министерство внутренних дел Российской Федерации – виды сведений:

- «Сведения о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учёте, совместно по одному адресу»,

- «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ»;

- в Социальный фонд Российской Федерации – вид сведений «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность».

При обращении участника специальной военной операции или членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции направляются межведомственные запросы на получение сведений из витрины данных Минобороны России.

Сведения из Федерального регистра сведений о населении о физических лицах – заявителе, представителе заявителя, необходимые для предоставления муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 08.06.2020 г. № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном статьей 11 указанного Федерального закона.

При обращении членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции без использования СМЭВ направляется информационный запрос в администрацию Россошанского муниципального района. Срок получения ответа на информационный запрос не должен превышать 5 рабочих дней.

3.4.2. В случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах настоящая административная процедура не осуществляется.

3.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги приведены в приложении 8 к настоящему административному регламенту.

Срок принятия решения для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги с момента получения Администрацией всех сведений, необходимых для принятия решения (в пределах общего срока предоставления муниципальной услуги), составляет 5 дней.

В случае обращения участника специальной военной операции или членов семьи погибших (умерших) участников специальной военной операции срок принятия решения для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги составляет 3 рабочих дня.

При обращении за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах срок принятия решения составляет 1 рабочий день.

3.7. Предоставление результата муниципальной услуги заявителю.

3.7.1. Срок предоставления результата муниципальной услуги не должен превышать 1 рабочего дня со дня принятия решения вне зависимости от способа предоставления результата муниципальной услуги.

При обращении за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах срок предоставления результата услуги составляет 1 рабочий день.

3.7.2. Возможность предоставления администрацией или МФЦ результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.8. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса

3.8.1. Способом распределения ограниченного ресурса – земельного участка (в случае обращения многодетных граждан, отдельных категорий граждан, участников специальной военной операции и членов их семей) является его предоставление в собственность бесплатно.

3.8.2. Документом, являющимся результатом распределения ограниченного ресурса, является выписка из ЕГРН, после обеспечения Администрацией государственной регистрации права собственности на земельный участок за заявителем.

3.8.3. Ограниченным ресурсом является земельный участок.

3.8.4. Продолжительность процедуры распределения ограниченного ресурса – земельного участка зависит от обеспечения уплаты государственной пошлины заявителем за государственную регистрацию права собственности за земельный участок.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги осуществляется по выбору заявителя:

- должностным лицом Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при непосредственном обращении заявителя в Администрацию или по телефону;

- по электронной почте заявителя;
- посредством ЕПГУ либо РПГУ.

Информирование заявителя об изменении статуса муниципальной услуги осуществляется должностным лицом Администрации в инициативном порядке.

Заявителю обеспечивается возможность оставления обратной связи о муниципальной услуге следующими способами:

- посредством почтового отправления;
- в личном кабинете заявителя на ЕПГУ, РПГУ, по электронной почте;
- в МФЦ;
- в Администрации.

Приложение 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельного участка,  
находящегося в муниципальной  
собственности или государственная  
собственность на который не разграничена,  
гражданину или юридическому лицу в  
собственность бесплатно» на территории  
городского поселения – город Россошь  
Россошанского муниципального района  
Воронежской области

### **Перечень условных обозначений и сокращений**

Условные обозначения:

административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно»;

Администрация – Администрация городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области;

ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

ЕСИА – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

муниципальная услуга – муниципальная услуга «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно»;

МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

ОНТ – огородническое некоммерческое товарищество;

Реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»

РПГУ – информационная система Воронежской области «Портал Воронежской области в сети Интернет»;

СМЭВ – федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

СНТ – садоводческое некоммерческое товарищество;

ФГИС ЕЦП НСПД – федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

Условные сокращения:

К – копия документа на бумажном носителе;

К(э) – электронный образ документа;

ЛО – личное обращение в Администрацию;

О – оригинал документа на бумажном носителе;

О(э) – документ в электронной форме;

П – почтовое отправление;

П(эл) – электронная почта;

п экз. – количество экземпляров на бумажном носителе.

Приложение 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

| <b>№ п/п</b> | <b>Результат предоставления муниципальной услуги</b>                                      | <b>Наименования отдельного признака заявителя</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Признак заявителя</b> |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.           | Постановление Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно | Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного характера, от имени которой обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | A1                       |
|              |                                                                                           | Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного характера, от имени которой обратился представитель заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | A2                       |
|              |                                                                                           | Собственники земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, обратившиеся за предоставлением земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах такой территории, для собственных нужд в общую долевую собственность пропорционально площади этих участков, от имени которых обратилось лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ | A3                       |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|  |  | Собственники земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, обратившиеся за предоставлением земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах такой территории, для собственных нужд в общую долевую собственность пропорционально площади этих участков, от имени которых обратилось лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ, от имени которого обратился представитель заявителя | A4  |
|  |  | Отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами, обратившиеся лично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | A5  |
|  |  | Отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами, от имени которых обратился представитель заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | A6  |
|  |  | Религиозная организация, имеющая земельный участок, предоставленный на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных законами Воронежской области, от имени которой обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности                                                                                                                                                                                                                                                                                          | A7  |
|  |  | Религиозная организация, имеющая земельный участок, предоставленный на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенный для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных законами Воронежской области, от имени которой обратился представитель заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | A8  |
|  |  | Граждане, имеющие трех и более детей, обратившийся лично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | A9  |
|  |  | Граждане, имеющие трех и более детей, от имени которого обратился представитель заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | A10 |
|  |  | Граждане (отдельные категории граждан), определенные подпунктами 1-4, 5.1-9, 11-16 части 1 статьи 13 Закона Воронежской области № 25-ОЗ, обратившийся лично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 11  |
|  |  | Граждане (отдельные категории граждан), определенные подпунктами 1-4, 5.1-9, 11-16 части 1 статьи 13 Закона Воронежской области № 25-ОЗ, от имени которого обратился представитель заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | A12 |
|  |  | Участник специальной военной операции, обратившиеся лично                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | A13 |
|  |  | Участники специальной военной операции, от имени которого обратился представитель заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | A14 |

|    |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                 |     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|    |                                                                                                                                   | Члены семей (умерших) участников специальной военной операции, обратившиеся лично                                                                               | A15 |
|    |                                                                                                                                   | Члены семей (умерших) участников специальной военной операции, от имени которых обратился представитель заявителя                                               | A16 |
| 2. | Документ об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах | Гражданин из числа лиц, указанных в подпунктах 1.2.1.1. – 1.2.1.6. настоящего административного регламента, обратившийся лично                                  | Б1  |
|    |                                                                                                                                   | Гражданин из числа лиц, указанных в подпунктах 1.2.1.1. – 1.2.1.6. настоящего административного регламента, от имени которого обратился представитель заявителя | Б2  |

Приложение 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельного участка,  
находящегося в муниципальной  
собственности или государственная  
собственность на который не  
разграничена, гражданину или  
юридическому лицу в собственность  
бесплатно» на территории городского  
поселения – город Россошь  
Россошанского муниципального района  
Воронежской области

**Исчерпывающий перечень документов,  
необходимых для предоставления муниципальной услуги**

| <b>Перечень необходимых для предоставления<br/>муниципальной услуги документов</b> |                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Способы подачи<br/>документов,<br/>а также требования<br/>к формату и<br/>количеству<br/>представляемых<br/>документов</b> | <b>Идентификаторы<br/>категорий<br/>(признаков)<br/>заявителей</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| I.                                                                                 | Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно <sup>1</sup> : | 1. Результат «Постановление Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                               |                                                                    |
|                                                                                    |                                                                                            | 1.1 В случае обращения лиц, указанных в пунктах 1.2.1.1., 1.2.1.2., 1.2.1.4., 1.2.1.6., настоящего административного регламента:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                               |                                                                    |
|                                                                                    |                                                                                            | 1.1.1. Заявление о предоставлении земельного участка.<br>В заявлении о предоставлении земельного участка указываются:<br>– фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);<br>– наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – ЭФ, О(э)                                                                       | A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8                                     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |                                   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------|
|  | <p>идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;</li> <li>– реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;</li> <li>– цель использования земельного участка;</li> <li>– реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;</li> <li>– реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;</li> <li>– почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем.</li> </ul> |                                                     |                                   |
|  | <p>1.1.2. Документ, удостоверяющий личность.<br/>При обращении посредством электронной почты представление указанного документа не требуется в случае, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ЛО, МФЦ, П – К;<br>П(эл) – К(э)                     | A1, A2, A3, A4, A5,<br>A6, A7, A8 |
|  | <p>1.1.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.<br/>При обращении посредством ЕПГУ доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – О(э) | A2, A4, A6, A8                    |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |         |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|
|  | 1.1.4. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН                                                                                                                                                                                                                 | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э)     | A1, A2  |
|  | 1.1.5. Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)                                                                                                                                             | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э)     | A1, A2  |
|  | 1.1.6. Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю по форме, приведенной в приложении 9 к настоящему административному регламенту. | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э)     | A1, A2  |
|  | 1.1.7. Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка                                                                                                  | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э)     | A3, A4  |
|  | 1.1.8. Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                            | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э).    | A5, A6  |
|  | 1.1.9. Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законом субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                             | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э)     | A7, A8  |
|  | 1.2 В случае обращения многодетных граждан:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                         |         |
|  | 1.2.1. Заявление о предоставлении земельного участка по форме, приведенной в приложении 5 к настоящему административному регламенту.<br>В заявлении указываются:                                                                                                                                                                                                           | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – ЭФ, О(э) | A9, A10 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                     |         |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина), почтовый адрес и номер телефона для связи с заявителем;</li> <li>– цель использования земельного участка;</li> <li>– сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (в случае, если к заявлению не приложены копии сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния);</li> <li>– сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках в соответствии с Законом Воронежской области 25-ОЗ.</li> </ul> |                                                     |         |
|  | 1.2.2. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, подтверждающий постоянное проживание на территории Воронежской области                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ЛО, МФЦ, П – К;<br>П(эл) – К(э)                     | A9, A10 |
|  | 1.2.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.<br>При обращении посредством ЕПГУ доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.                                                                                                                                                                                                            | ЛО, МФЦ, П– К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – О(э)  | A10     |
|  | 1.2.4. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э) | A9, A10 |
|  | 1.2.5. Справка образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э) | A9, A10 |
|  | 1.2.6. Документ о прохождении детьми старше 18 лет, но не более чем до достижения ими 23-летнего возраста, срочной военной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;                             | A9, A10 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |                              |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------|
|  | службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации (в случае прохождения детьми срочной военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э)                                |                              |
|  | 1.2.7. Документ, подтверждающий совместное проживание заявителя с детьми (акт органа опеки и попечительства о месте проживания детей, судебное решение о месте проживания детей) в случае, если факт совместного проживания заявителя с детьми не может быть подтвержден информацией из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел                                                                                                                                                                      | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э)     | A9, A10                      |
|  | 1.3. В случае обращения отдельных категорий граждан, участников специальной военной операции и членов их семей:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |                              |
|  | 1.3.1. Заявление о предоставлении земельного участка по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему административному регламенту.<br>В заявлении указываются:<br>– фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина), почтовый адрес и номер телефона для связи с заявителем;<br>– цель использования земельного участка;<br>сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках в соответствии с Законом Воронежской области 25-ОЗ. | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – ЭФ, О(э) | A11, A12, A13, A14, A15, A16 |
|  | 1.3.2. Паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность, подтверждающий постоянное проживание на территории Воронежской области                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ЛО, МФЦ – О, П – К; П(эл) – К(э)                        | A11, A12, A13, A14, A15, A16 |
|  | 1.3.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.<br>При обращении посредством ЕПГУ доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением муниципальной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность,                                                                                                                                                                                                     | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – О(э)     | A12, A14, A16                |

|  |                                                                                              |                                                                                                                                                                     |                                         |                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|
|  |                                                                                              | выданная физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.                                                                            |                                         |                        |
|  |                                                                                              | <b>2. Результат: «Документ об исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»</b>            |                                         |                        |
|  |                                                                                              | 2.1. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах                             | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>П(эл) – О(э) | Б1, Б2                 |
|  |                                                                                              | 2.2. Документ, удостоверяющий личность                                                                                                                              | ЛО, МФЦ, П – О, 1 экз.;<br>П(эл) – О(э) | Б1, Б2                 |
|  |                                                                                              | 2.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя                                                                                                    | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>П(эл) – К(э) | Б2                     |
|  |                                                                                              | 2.4. Документы, подтверждающие допущенную опечатку и (или) ошибку (если такие документы отсутствуют в распоряжении Администрации).                                  | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>П(эл) – К(э) | Б1, Б2                 |
|  | II. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе <sup>2</sup> : | 1. Результат «Постановление Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно»                                                            |                                         |                        |
|  |                                                                                              | 1.1. В случае обращения лиц, указанных в пунктах 1.2.1.1., 1.2.1.2., 1.2.1.4., 1.2.1.6., настоящего административного регламента                                    |                                         |                        |
|  |                                                                                              | 1.1.1. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)                                                                                 | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>П(э) – К(э)  | А1, А2, А3, А4, А5, А6 |
|  |                                                                                              | 1.1.2. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке)                                  | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>П(э) – К(э)  | А1, А2                 |
|  |                                                                                              | 1.1.3. Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем                                                                                                   | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.                  | А1, А2, А3, А4         |
|  |                                                                                              | 1.1.4. Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.                  | А3, А4                 |

|  |                                                                                                                                                                                      |                                                     |         |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------|
|  | 1.1.5. Утвержденный проект межевания территории                                                                                                                                      | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.                              | A3, A4  |
|  | 1.2 В случае обращения многодетных граждан:                                                                                                                                          |                                                     |         |
|  | 1.2.1. Адресно-справочная информация о лицах, проживающих совместно с заявителем                                                                                                     | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э) | A9, A10 |
|  | 1.2.2. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (земельный участок, земельные участки) | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э) | A9, A10 |
|  | 1.2.3. Документ, подтверждающий принятие заявителя на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении                                                                                 | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э) | A9, A10 |
|  | 1.2.4. Свидетельства о рождении детей                                                                                                                                                | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э) | A9, A10 |
|  | 1.2.5. Документы, подтверждающие перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокоего родителя)                                                                                   | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>ЕПГУ, РПГУ, П(эл) – К(э) | A9, A10 |
|  | 1.3. В случае обращения отдельных категорий граждан, участников специальной военной операции и членов их семей                                                                       |                                                     |         |
|  | Отсутствуют.                                                                                                                                                                         |                                                     |         |
|  | 2. Результат: «Документ об исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»                                    |                                                     |         |
|  | 2.1. Документы, подтверждающие допущенную опечатку и (или) ошибку (если такие документы находятся в распоряжении Администрации).                                                     | ЛО, МФЦ, П – К, 1 экз.;<br>П(э) – К(э)              | B1, B2  |

---

<sup>1</sup> Копии документов на бумажном носителе, прилагаемых к заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель или представитель заявителя лично представляет в Администрацию или в МФЦ соответствующий документ в подлиннике для сверки.

В случае обращения в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация заявителя – физического лица осуществляются с использованием ЕСИА допускается право заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги, при условии что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<sup>2</sup> Копии документов на бумажном носителе, прилагаемых к заявлению, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, кроме случаев, когда заявитель или представитель заявителя лично представляет в администрацию или в МФЦ соответствующий документ в подлиннике для сверки.

#### Приложение 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

### **Форма заявления о предоставлении земельного участка в случае обращения лиц, указанных в подпунктах 1.2.1.1., 1.2.1.2., 1.2.1.4., 1.2.1.6., настоящего административного регламента**

В Администрацию городского поселения – город Россошь  
Россошанского муниципального района Воронежской  
области

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

наименование организации \_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего  
личность, и документа, подтверждающего полномочия  
представителя заявителя,

\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Телефон (по желанию) \_\_\_\_\_

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок, находящийся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, \_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_,

с разрешенным использованием: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 цель использования земельного участка \_\_\_\_\_,  
 ограничения использования и обременения земельного участка: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,

Основания предоставления земельного участка в собственность бесплатно из числа предусмотренных статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации (выбрать нужное):

☐ земельного участка религиозной организации, имеющей в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения, расположенные на таком земельном участке;

☐ земельного участка, образованного в соответствии с проектом межевания территории и являющегося земельным участком общего назначения, расположенным в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, в общую долевую собственность лицам, являющимся собственниками земельных участков, расположенных в границах такой территории, пропорционально площади этих участков;

☐ земельного участка отдельным категориям граждан и (или) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в случаях, предусмотренных федеральными законами;

☐ земельного участка, предоставленного религиозной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования и предназначенного для сельскохозяйственного производства, этой организации в случаях, предусмотренных законами Воронежской области.

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения \_\_\_\_\_.

Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором заявитель использует земельный участок \_\_\_\_\_

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

Результат муниципальной услуги прошу выдать (направить):

- ☐ в виде электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ
- ☐ в виде электронного документа по адресу электронной почты
- ☐ в виде бумажного документа в Администрации
- ☐ в виде бумажного документа в МФЦ
- ☐ в виде бумажного документа посредством почтового отправления

☐ <sup>1</sup>законному представителю несовершеннолетнего – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
указывается фамилия, имя, отчество (при наличии)  
документ, удостоверяющий личность представителя несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

указываются сведения о документе, удостоверяющем личность, законного представителя  
несовершеннолетнего

☐ в администрации ☒ МФЦ ☐ посредством почтового отправления по адресу:  
указывается способ получения результата предоставления муниципальной услуги

\*В дополнение к указанному способу получения результата предоставления муниципальной услуги, если результатом рассмотрения заявления будет являться решение о предоставлении земельного участка, документ на бумажном носителе прошу:

- ☐ выдать в администрации
- ☐ выдать в МФЦ
- ☐ направить посредством почтового отправления

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии)

<sup>1</sup> заполняется в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги законного представителя несовершеннолетнего. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

## Приложение 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

**Форма заявления о предоставлении земельного участка  
в случае обращения многодетных граждан**

В администрацию городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии)

Место жительства \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_ код подразделения \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

страховой номер индивидуального лицевого счета \_\_\_\_

почтовый адрес \_\_\_\_\_

электронная почта (при наличии) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, как многодетному гражданину в соответствии с Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» для:

- ☐ индивидуального жилищного строительства;
- ☐ ведения садоводства;
- ☐ ведения личного подсобного хозяйства.

К заявлению прилагаю:

☐ 1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Воронежской области, при предъявлении оригинала;

☐ 2) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя при предъявлении оригинала;

☐ 3) справку образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме.

Дополнительно прилагаю в соответствии с частью 3 статьи 13.1 Закона Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»:

☐ 4) адресно-справочную информацию из Управления МВД РФ по городу Воронежу о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином;

☐ 5) копии свидетельств о рождении детей при предъявлении оригиналов;

☐ 6) копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокое родителя), при предъявлении оригиналов;

☐ 7) выписку из ЕГРН о наличии (отсутствии) права собственности на земельный участок (земельные участки) (по инициативе заявителя).

Сообщаю сведения о регистрации по месту жительства членов семьи: [<1>](#)

| ФИО | Родственные отношения | Адрес регистрации по месту жительства |
|-----|-----------------------|---------------------------------------|
|     |                       |                                       |
|     |                       |                                       |
|     |                       |                                       |
|     |                       |                                       |

Сообщаю сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния: [<2>](#)

| ФИО ребенка | Дата рождения ребенка | Место рождения ребенка | Место и дата регистрации акта гражданского состояния о рождении |
|-------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|             |                       |                        |                                                                 |
|             |                       |                        |                                                                 |
|             |                       |                        |                                                                 |

2) о перемене (при наличии) фамилии, имени, отчества родителей (одинокое родителя)

| ФИО на дату рождения | Место и дата регистрации акта гражданского состояния о рождении | ФИО после изменения, причины изменения, дата, место изменения |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                 |                                                               |
|                      |                                                                 |                                                               |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

Сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках, в соответствии с Законом Воронежской области от 13.05.2008 № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»:

| Адрес расположения земельного участка | Дата и номер решения о предоставлении земельного участка | Орган, принявший решение о предоставлении |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                       |                                                          |                                           |
|                                       |                                                          |                                           |

Заявитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

<1> Указанный раздел заполняется в случае, если к заявлению не приложена адресно-справочная информация из МВД РФ о лицах, проживающих совместно с многодетным гражданином.

<2> Указанный раздел заполняется в случае, если к заявлению не приложены копии документов, подтверждающих государственную регистрацию актов гражданского состояния.

## Приложение 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

**Форма заявления о предоставлении земельного участка  
в случае обращения отдельных граждан**

В Администрацию городского поселения – город  
Россошь Россошанского муниципального района  
Воронежской области

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Место жительства \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность, и документа,  
подтверждающего полномочия представителя  
заявителя, \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты  
\_\_\_\_\_

Телефон (по желанию) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении земельного участка**

Прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок с кадастровым номером \_\_\_\_\_, в соответствии с Законом Воронежской области от

13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» для:

- ☐ индивидуального жилищного строительства
- ☐ ведения садоводства
- ☐ ведения огородничества
- ☐ ведения личного подсобного хозяйства

кадастровый номер испрашиваемого земельного участка \_\_\_\_\_

Я отношусь к категории граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, в соответствии с частью 1 статьи 13 Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» (нужное отметить):

☐ граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом «О ветеранах», относящиеся к категориям ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, ветеранов военной службы, ветеранов труда, а также членов семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;

☐ граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки, установленные Федеральным законом «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», Федеральным законом «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча», Федеральным законом «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

☐ члены семьи военнослужащего, погибшего (умершего), пропавшего без вести в период прохождения военной службы (сборов) как по призыву, так и по контракту в мирное время - с 3 сентября 1945 года (независимо от воинского звания и причин смерти, кроме случаев противоправных действий) либо умершего вследствие ранения, травмы, контузии, увечья или заболевания, полученного в период прохождения военной службы (сборов) и подтвержденного документами, независимо от даты смерти;

☐ граждане, имеющие звание «Почетный гражданин Воронежской области»;

☐ семьи, имеющие детей-инвалидов;

☐ граждане, усыновившие (удочерившие) ребенка (детей);

☐ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, определенные Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

☐ инвалиды;

☐ граждане, которым предоставляются земельные участки из земель, требующих рекультивации;

- граждане, получившие высшее и (или) среднее профессиональное образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и работающие в сфере лесного хозяйства, сельскохозяйственного производства, образования, социального обслуживания граждан, здравоохранения или культуры в сельских населенных пунктах;
- граждане, переехавшие на постоянное место жительства в сельскую местность и занятые в сфере сельскохозяйственного производства, образования, социального обслуживания граждан, здравоохранения или культуры в сельских населенных пунктах;
- нуждающиеся в улучшении жилищных условий молодые семьи, возраст одного из супругов в которых не превышает 35 лет, либо неполные семьи, состоящие из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного или более детей;
- граждане, на которых распространяются меры социальной поддержки, установленные главой 6 Закона Воронежской области от 14.11.2008 г. № 103-ОЗ «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области»;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- граждане, имеющие в фактическом пользовании земельные участки с расположенными на них жилыми домами (в том числе домами блокированной застройки) и приобретенными ими в собственность в результате сделок и (или) в порядке наследования, а также на основании вступившего в законную силу решения суда;
- граждане, вставшие в установленном порядке на учет в органах государственной власти или органах местного самоуправления в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;
- граждане, лишившиеся жилого помещения, включенные в список пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, объявленных в установленном законом порядке;
- участники специальной военной операции - лица, участвовавшие в специальной военной операции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющиеся ветеранами боевых действий, зарегистрированными на день завершения своего участия в специальной военной операции по месту жительства на территории Воронежской области, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Воронежской области, относящиеся к одной из следующих категорий: военнослужащие; лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации; лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции;
- члены семей погибших (умерших) участников специальной военной операции - члены семей участников специальной военной операции, указанных в [пункте 17 части 1](#) Закона Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области» или заболевания, полученных в ходе участия в специальной военной операции.

Сведения о постановке на учет для получения земельного участка в ином уполномоченном органе:

(реквизиты документа о постановке на учет для получения земельного участка в ином уполномоченном органе)

К заявлению прилагаю следующие документы:

Сведения о ранее предоставленных бесплатно земельных участках, в соответствии с Законом Воронежской области от 13.05.2008 г. № 25-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Воронежской области»

| Адрес расположения земельного участка | Дата и номер решения о предоставлении земельного участка | Орган, принявший решение о предоставлении |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                       |                                                          |                                           |
|                                       |                                                          |                                           |

Результат муниципальной услуги прошу выдать (направить):

- ☐ в виде электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ  
☐ в виде электронного документа по адресу электронной почты  
☐ в виде бумажного документа в администрации  
☐ в виде бумажного документа в МФЦ  
☐ в виде бумажного документа посредством почтового отправления  
☐ законному представителю несовершеннолетнего – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
указывается фамилия, имя, отчество (при наличии)  
документ, удостоверяющий личность представителя несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

указываются сведения о документе, удостоверяющем личность, законного представителя  
несовершеннолетнего

☐ в администрации ☒ МФЦ ☐ посредством почтового отправления по адресу:

указывается способ получения результата предоставления муниципальной услуги

\*В дополнение к указанному способу получения результата предоставления муниципальной услуги, если результатом рассмотрения заявления будет являться решение о предоставлении земельного участка, документ на бумажном носителе прошу:

- ☐ выдать в администрации  
☐ выдать в МФЦ  
☐ направить посредством почтового отправления

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии)

Приложение 7  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление земельного участка,  
находящегося в муниципальной  
собственности или государственная  
собственность на который не  
разграничена, гражданину или  
юридическому лицу в собственность  
бесплатно» на территории городского  
поселения – город Россошь  
Россошанского муниципального района  
Воронежской области

**Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных  
в результате муниципальной услуги документах**

В администрацию городского поселения – город Россошь  
Россошанского муниципального района Воронежской  
области

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
Место жительства \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование организации  
Место нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
Представитель заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
Наименование и реквизиты документа, подтверждающего  
полномочия \_\_\_\_\_ представителя \_\_\_\_\_ заявителя, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Телефон (по желанию) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления**  
**муниципальной услуги документах**

Сообщаю об ошибке, допущенной в документе, являющимся результатом предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме».

Реквизиты (дата, номер) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, в котором допущена опечатка или ошибка

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную опечатку (ошибку) и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги.

Результат рассмотрения заявления прошу выдать (направить):

- ☐ лично в администрации
- ☐ посредством почтового отправления
- ☐ лично в МФЦ
- ☐ <sup>1</sup>законному представителю несовершеннолетнего – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
указывается фамилия, имя, отчество (при наличии)  
документ, удостоверяющий личность представителя несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

указываются сведения о документе, удостоверяющем личность, законного представителя несовершеннолетнего

☐ в администрации    ☐ МФЦ    ☐ посредством почтового отправления по адресу: \_\_\_\_\_  
указывается способ получения результата предоставления муниципальной услуги

|           |         |                                                     |
|-----------|---------|-----------------------------------------------------|
| _____     | _____   | _____                                               |
| должность | подпись | фамилия, имя, отчество<br>(последнее - при наличии) |

<sup>1</sup> заполняется в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги законного представителя несовершеннолетнего. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Приложение 8  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

### Исчерпывающий перечень

**оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

| <b>Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги</b>                                                                                                             |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| В случае обращения за предоставлением земельного в собственность бесплатно:                                                                                                                                                                                      | Категории заявителей |
| Заявление подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги                                                                                                                             | A1-A16               |
| Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ                                                                                                                                                           | A1-A16               |
| Представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом) | A1-A16               |
| Представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации                                                                                             | A1-A16               |
| Представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги                                             | A1-A16               |
| Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в электронной форме с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами                                                                                      | A1-A16               |
| Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи                                                       | A1-A16               |
| В случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:                                                                                                                    |                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Заявление подано в орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги                                                                                                                             | Б1, Б2             |
| Неполное заполнение полей в форме заявления                                                                                                                                                                                                                      | Б1, Б2             |
| Представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом) | Б1, Б2             |
| Представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации                                                                                             | Б1, Б2             |
| <b>Основания для возврата заявителю заявления</b>                                                                                                                                                                                                                |                    |
| Заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;                                                                                                                                           | А1-А16             |
| Заявление не соответствует установленным требованиям, а именно в заявлении не указана информация, предусмотренная в приложении 3 к настоящему административному регламенту                                                                                       | А1-А16             |
| К заявлению не приложены документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя                                                                                                                                                                 | А1-А16             |
| <b>Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>                                                                                                                                                                                         |                    |
| Отсутствуют.                                                                                                                                                                                                                                                     | –                  |
| <b>Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги</b>                                                                                                                                                                                                |                    |
| В случае обращения за предоставлением земельного в собственность бесплатно лицами, указанными в подпунктах 1.2.1.1., 1.2.1.2., 1.2.1.4., 1.2.1.6., настоящего административного регламента:                                                                      |                    |
| Наличие одного из оснований, предусмотренных подпунктом 2.13.4.1. настоящего административного регламента                                                                                                                                                        | А1-А8              |
| В случае обращения за предоставлением земельного в собственность бесплатно многодетных граждан, отдельных категорий граждан:                                                                                                                                     |                    |
| Несоответствие гражданина требованиям, установленным статьями 12 и 13 Закона Воронежской области № 25-ОЗ                                                                                                                                                         | А9, А10, А11, А12  |
| Принятие ранее решения о предоставлении Заявителю земельного участка в бесплатно                                                                                                                                                                                 | А9, А10, А11, А12  |
| Получение единовременной денежной выплаты в соответствии с Законом Воронежской области № 25-ОЗ (для многодетных граждан)                                                                                                                                         | А9, А10            |
| Наличие одного из оснований, предусмотренных статьями 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.                                                                                                                                                             | А9, А10, А11, А12  |
| В случае обращения за предоставлением земельного в собственность бесплатно отдельных категорий граждан:                                                                                                                                                          |                    |
| Исключение из Реестра участников специальной военной операции и членов их семей                                                                                                                                                                                  | А13, А14, А15, А16 |
| Выявление в представленных документах, послуживших основанием для включения в Реестр участников специальной военной операции и членов их семей, недостоверных сведений                                                                                           | А13, А14, А15, А16 |
| Смерть участника специальной военной операции или членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, признание их безвестно отсутствующими или объявление их умершими                                                                     | А13, А14, А15, А16 |

|                                                                                                                                |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Наличие одного из оснований, предусмотренных статьями 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации.                           | A13, A14, A15, A16 |
| В случае обращения за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате муниципальной услуги документах: |                    |
| Непредставления документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя                                        | Б1, Б2             |
| Отсутствие допущенных опечаток и (или) ошибок                                                                                  | Б1, Б2             |
| Обращение лица, не являющегося заявителем (его представителем);                                                                | Б1, Б2             |
| Представление документов в ненадлежащий орган.                                                                                 | Б1, Б2             |

## Приложение 9

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

В администрацию городского поселения – город Россошь Россошанского муниципального района Воронежской области

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

наименование организации \_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Представитель заявителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Телефон (по желанию) \_\_\_\_\_

## СООБЩЕНИЕ

об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке по адресу: Воронежская область, Россошанский район, г. Россошь, \_\_\_\_\_

с кадастровым номером 36:27: \_\_\_\_\_ :

Перечень объектов недвижимости:

| №<br>п/п | Наименование<br>объекта | Кадастровые<br>(инвентарные)<br>номера и<br>адресные<br>ориентиры | Литер,<br>площадь,<br>протяженность,<br>объем | Реквизиты<br>правоустанавливаю<br>щих<br>(правоудостоверяю<br>щих) документов | Дата и номер<br>записи<br>регистрации в<br>Едином<br>государственном<br>реестре<br>недвижимости<br>права на объект<br>(при наличии) |
|----------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                         |                                                                   |                                               |                                                                               |                                                                                                                                     |

На земельном участке отсутствуют объекты недвижимости, находящиеся в собственности иных лиц.

Гарантирую(ем) отсутствие прав и претензий третьих лиц на здания, строения, сооружения, помещения, расположенные на земельном участке.

Гарантирую(ем) достоверность сведений в представленных документа

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии)