**Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного**

**должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема**

**физических и юридических лиц, а также номер телефона, по которому можно**

**получить информацию справочного характера.**

Организация главой администрации городского поселения – город Россошь и его заместителями личного приема граждан (физических лиц) и представителей организаций (юридических лиц), государственных органов, органов местного самоуправления и общественных объединений осуществляется секретарем-референтом главы администрации Бушевой Юлией Евгеньевной. Телефон для справок - 2-17-87.

**Фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного**

**должностного лица, к полномочиям которых отнесены обеспечение**

**рассмотрения письменных обращений граждан, включая регистрацию**

**обращений и контроль за соблюдением сроков направления ответов по**

**поступившим индивидуальным и коллективным обращениям, а также номер**

**телефона, по которому можно получить информацию справочного характера.**

Обеспечение рассмотрения письменных обращений граждан осуществляется инструктором общего отдела по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Мельник Татьяной Викторовной. Телефон для справок – 2-27-71.